

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="De heer Ing. P.B. Poort"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="De heer J.M. Warning"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="Mevrouw M. Kraak-Verdonk"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="Mevrouw A.M. van Oudenalleem, Mevrouw G.J. de Meijer"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text" value="Mevrouw J.M. van Alphen-de Jager, De heer F.L. de Vries"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen        | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten     | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De SPLS, opgericht op 16 juni 2009, heeft tot doel:

Het behartigen van de materiële belangen van het Luchthavenpastoraat;

Het laten vervullen van het pastoraat;

Het adviseren en ondersteunen van het pastoraat.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).


Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://airportchaplancy.nl/wp-content/uploads/2022/05/werkplan\\_SPLS\\_2022.pdf](https://airportchaplancy.nl/wp-content/uploads/2022/05/werkplan_SPLS_2022.pdf)

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden van SPLS ontvangen voor hun werkzaamheden geen vacatiegeld/beloning. De bestuursleden ontvangen alleen een vergoeding voor gemaakte onkosten die betrekking hebben op hun bestuursfunctie.

**Personeel**

SPLS heeft één werknemer in dienst: mevrouw Ds. M.S. Meiring-Snijder. De beloning sluit aan bij de "Generale regeling rechtspositie kerkelijk medewerkers" van de PKN. De vergoeding is geregeld in de "Arbeidsvoorwaardenregeling Kerkelijk Medewerkers van de PKN".


**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.


Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[https://airportchaplancy.nl/wp-content/uploads/2022/05/werkplan\\_SPLS\\_2022.pdf](https://airportchaplancy.nl/wp-content/uploads/2022/05/werkplan_SPLS_2022.pdf)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 2.000	€ 1.047
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 102.344	€ 91.135
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		→ € 104.344	→ € 92.182
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 104.344	€ 92.182	Langlopende schulden	€	€
	→ € 104.344	→ € 92.182	Kortlopende schulden	€	€
	+	+		→	→
<b>Totaal</b>	<b>€ 104.344</b>	<b>€ 92.182</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 104.344</b>	<b>€ 92.182</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[https://airportchaplaincy.nl/wp-content/uploads/2023/02/jaarrekening\\_SPLS\\_2022.pdf](https://airportchaplaincy.nl/wp-content/uploads/2023/02/jaarrekening_SPLS_2022.pdf)

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 5.955	€ 34.991
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 33.000	€ 33.000
Overige subsidies	€	€ 31.465
<b>Baten van subsidies</b>	€ 38.955	€ 99.456
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 3.295	€ 3.101
<b>Giften</b>	€ 3.295	€ 3.101
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 70.718	€ 51.700
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 4	€ 5
<b>Som van alle baten</b>	€ 112.972	€ 154.262
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 100.298	€ 102.129
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 452	€ 477
Overige lasten	€ 60	€ 104
<b>Som van de lasten</b>	€ 100.810	€ 102.710
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 12.162	€ 51.552

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[https://airportchaplaincy.nl/wp-content/uploads/2023/02/jaarrekening\\_SPLS\\_2022.pdf](https://airportchaplaincy.nl/wp-content/uploads/2023/02/jaarrekening_SPLS_2022.pdf)

Open